12 конференция фасилитаторов
«Практики Антихрупкости 2021»

IMPER Group

www.facilitators.ru

СЕКРЕТЫ ОНЛАЙН-ФАСИЛИТАЦИИ

Людмила Дудорова

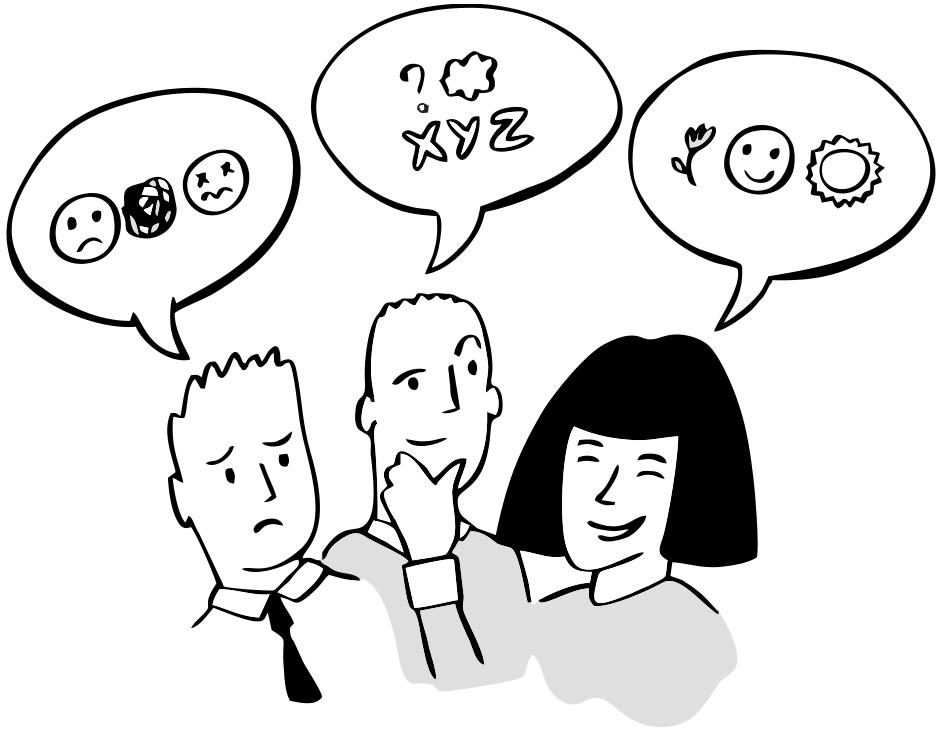
IMPER Group

Что будет сегодня?

1. Исследовать тему «Секреты онлайн-фасилитации» через Lean coffee
2. Знакомство с ключевыми секретами онлайн-фасилитации – для продуктивных и интересных сессий

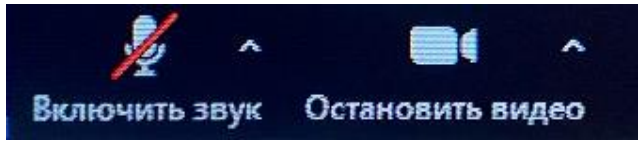
Роли

Людмила Дудорова
Тренер-фасилитатор



Активные участники

Как мы будем здесь взаимодействовать



Держите ваш микрофон
отключенным,
если вы не говорите

Если хотите спросить
или дать комментарий

Активно используем
ЧАТ, Ctrl+C, Ctrl+V

АКТИВНОЕ участие

Включайте КАМЕРЫ

DO NOT
TOUCH

КАК ПРОВОДИТЬ ИНТЕРЕСНЫЕ, ВОВЛЕКАЮЩИЕ И ПРОДУКТИВНЫЕ ОНЛАЙН-СЕССИИ, СОВЕЩАНИЯ, ГРУППОВЫЕ ВСТРЕЧИ?

ИЩЕМ СЕКРЕТЫ ОНЛАЙН-ФАСИЛИТАЦИИ

Lean Coffee

© sessiondesign.ru

анализ ситуации
изучение трудностей
поиск и отбор решений

45 - 80 минут

от 30 до 100 человек

Lean Coffee

Структурированная встреча с гибкой повесткой дня. Участники сами выбирают темы для осуждения.

Как применять

1. Создаем канбан доску с графами: «Обсудить», «Обсуждаем», «Обсудили».
2. Генерируем вопросы для обсуждения.
3. Голосуем, ранжируем, размещаем в графе «Обсудить».
4. Приоритетную тему перемещается в графу «Обсуждаем».
5. Устанавливаем таймер. Начинается обсуждения в мини-группах по 5-6 человек. Время обсуждения 5-8 минут.
6. Когда время заканчивается, участники решают: продолжить обсуждение или перейти к следующему вопросу.
7. Завершенная тема переносится в графу «Обсудили».
8. Группы обсуждают следующие по приоритету темы.
9. В завершении участники собираются вместе и делятся своими инсайтами.

Результат

Обсуждение актуальных для участников вопросов.

© sessiondesign.ru

Шаблон

Обсудить	В обсуждении	Обсуждено	Выводы/ инсайты/ секреты

Шаг 1. Поиск актуальных тем в группах

В группах обсудите и зафиксируйте ответы на вопрос: **Какие вопросы/подтемы внутри основной темы важно обсудить?**

Основная тема: «Как проводить интересные, вовлекающие и продуктивные онлайн-сессии/совещания/встречи?»

Как работаем:

1. Познакомьтесь в группе.
2. Выберите лидера, кто поделится экраном, откроет доску и будет фиксировать идеи от команды на доску.
3. Обсудите и зафиксируйте 2-3 самых важных вопросов/тем, которые хотите обсудить

Куда фиксируем идеи:

- Фиксируйте на доску: ссылка: https://padlet.com/ld36/nx6s22knut5kjov6
- Правило фиксации 1 идея=1 группа

Время групповой работы: 8 минут.

Шаг 2. Отбор тем

Пожалуйста, проголосуйте за те три темы, которые вы хотите сегодня обсудить в первую очередь. У вас 3 голоса.

Как голосуем:

- Войдите с телефона или компьютера на доску.
- Отметьте лайком те вопросы, которые вы хотите обсудить в первую очередь сейчас.

https://padlet.com/ld36/nx6s22knut5kjov6

Шаг 3. Обсуждение вопросов. Раунд 1

Задача: обсудите вопрос, зафиксируйте ключевые инсайты/выводы/секреты на доску (колонка инсайтов)

Как работаем:

- Решите, кто будет фиксировать и делиться экраном.
- Обсудите тему/вопрос вашей группы. Выслушайте каждого участника вашей группы.
- Зафиксируйте

Куда фиксируем:

На ту же самую доску, только в другую колонку

Время на обсуждение: 10 минут.

Шаг 4. Обсуждение вопросов. Раунд 2

Вернитесь в группы

1. Решите: Нужно ли вам еще время для обсуждения вопроса или вы берете следующий вопрос? Используйте голосование пальцами.

2.

- Если решите продолжить обсуждение, то продолжайте.
- Если берете новый вопрос, то возьмите следующую тему с наибольшим числом лайков из колонки «Обсудить», перенесите в следующую колонку. Начните обсуждение.

3. Фиксируйте инсайты/выводы/секреты на доску!

4. Решите от группы поделится ключевыми инсайтами/секретами.

Время: 10 минут.

Голосование рукой

Решите в группе, нужно ли время еще для обсуждения вопроса?

Спросите группу: Скажите, нам нужно еще время для обсуждения этого вопроса?

5 пальцев означают – ДА (точно продолжаем обсуждать)
1 палец означает – НЕТ (берем другой вопрос)

Подведите итоги голосования.

Шаг 5. Поделитесь инсайтами/выводами/секретами

Как проводить инересные, вовлекающие и продуктивные онлайн-сессии/совещания/встречи?

СЕКРЕТЫ ОНЛАЙН-ФАСИЛИТАЦИИ

Совещание, сессия, групповая работа - совместная деятельность

ГОВОРЮ

ДЕЛАЮ

КАК ПОМОЧЬ ЛЮДЯМ В ОНЛАЙНЕ ВИДЕТЬ, СЛЫШАТЬ ДРУГ ДРУГА, КАК БУДТО ОНИ НАХОДЯТСЯ В ОДНОЙ КОМНАТЕ?

Секреты онлайн-фасилитации

- **Бесшовная/комфортная фасилитация** (приближенная к реальности коммуникация и совместная деятельность/ НЕ ТОРМОЗИМ, тех.вопросы)
- **Электронный флипчарт/доски для фиксации идей, визуализации совместной работы**, групповая память (знать платформы и электронные инструменты, владеть)
- **Фасилитатор (есть**, нейтральный, отвечает за процесс, управляет процессом)
- **Есть Структура процесса**
- **Инструменты фасилитации** (sessiondesign.ru) и их **адаптация к онлайну**
- **Витамин 5В – вовлеченности**
- **Ясные инструкции** – СЧДУ
- **Активация участников**
- **Работа в малых группах**
- Чек лист

ВИТАМИН 5В - вовлеченности

Александр Дудоров

Вектор

Это смысловая идентификация. Способность формулировать цель и ответ на вопрос а зачем

Вызов

Постоянное развитие. Действовать из интереса

Выбор

Потребность в автономности. Я делаю это по собственной воле. Я инициатор.
Я влияю на процесс.

Вклад

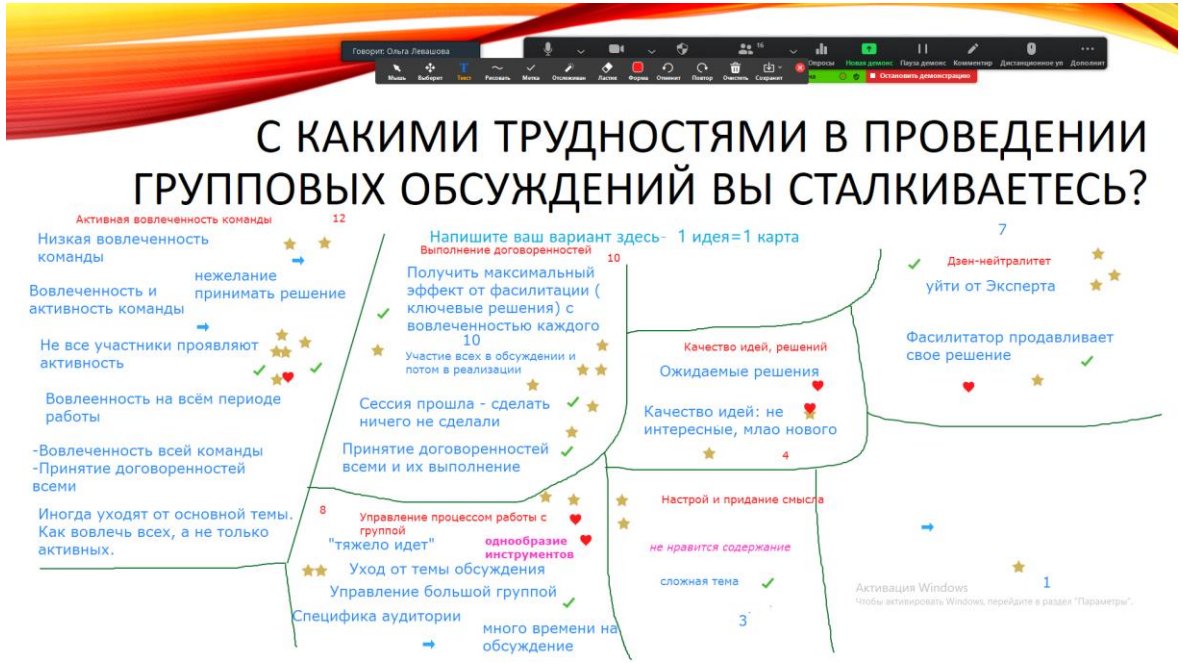
Видеть собственный вклад в общем результате. Осознавать свою ответственность

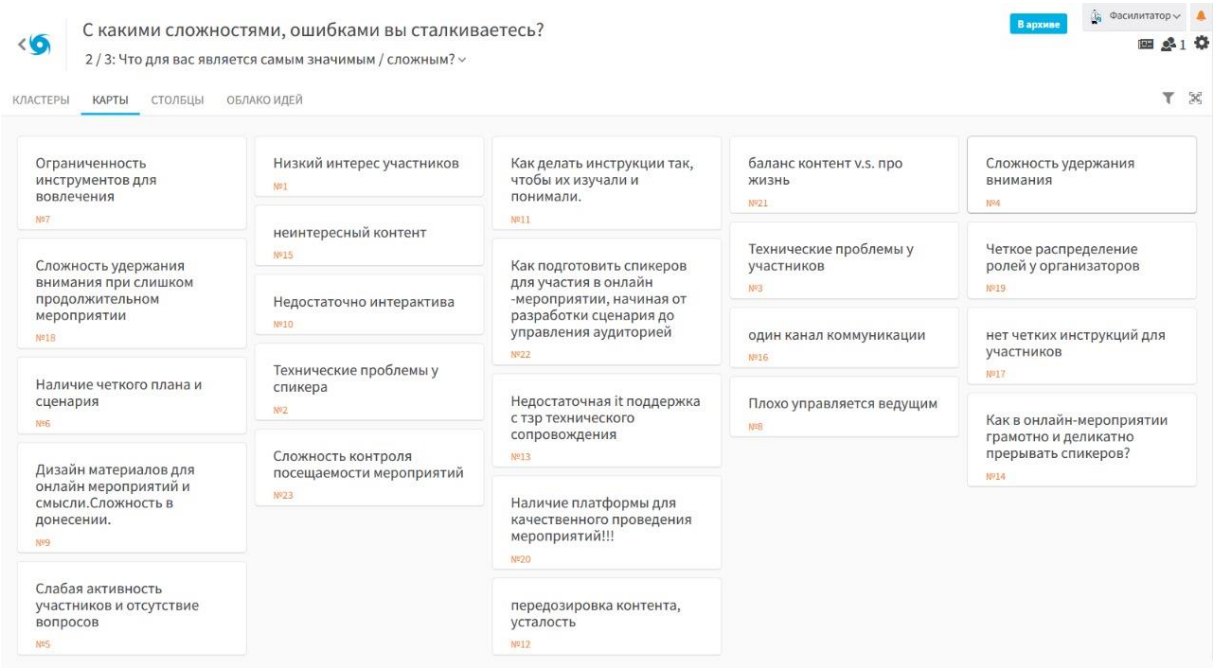
Вера

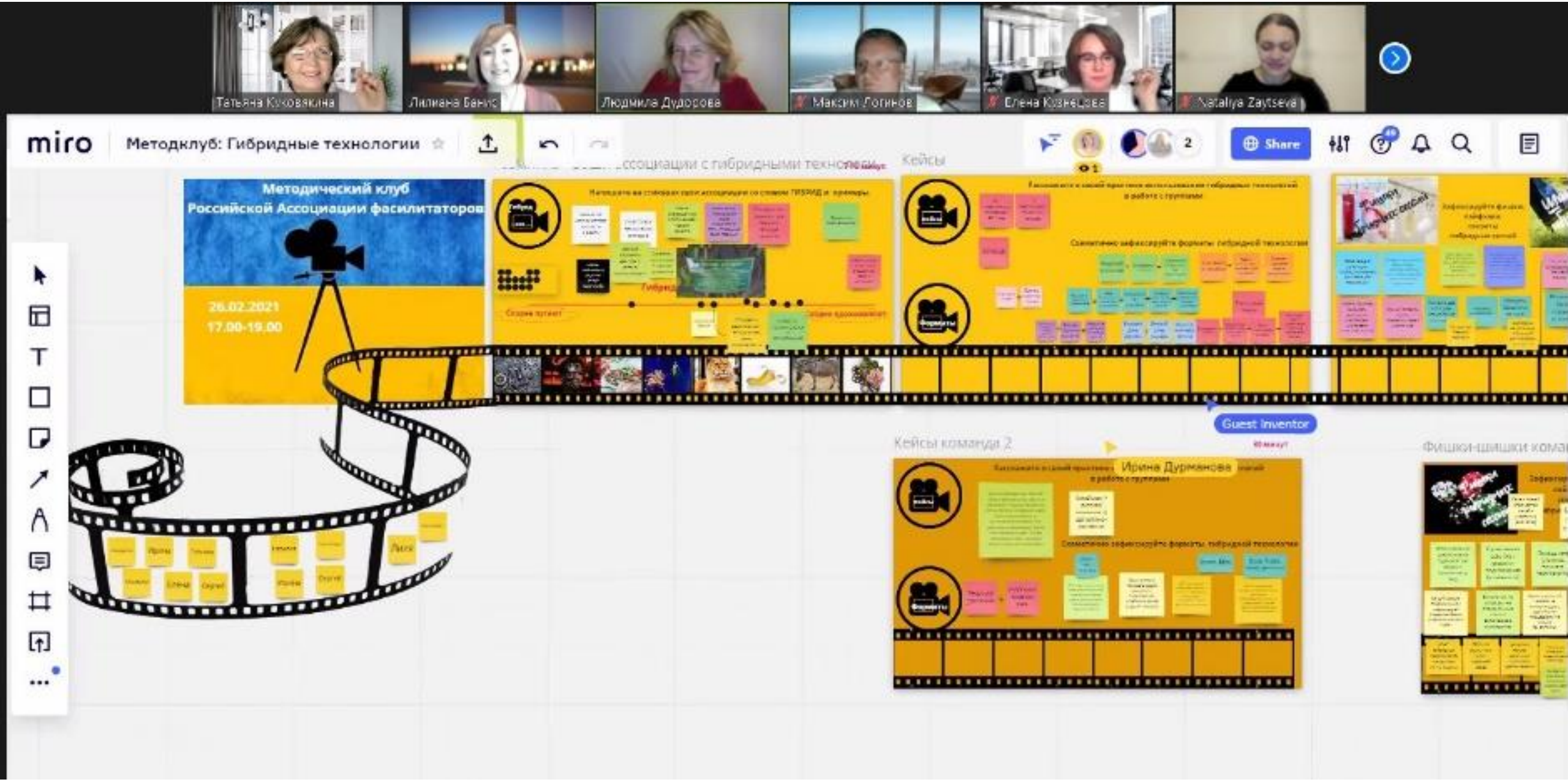
Презумпция доверия. Уверенность в своих силах, самооценка

ЭЛЕКТРОННЫЙ ФЛИПЧАРТ/доска

!Дает визуализацию обсуждения, лучшее понимание, коллективную память, фокусировку и вовлечение.
Создайте общее, единое видимое пространство






Татьяна Куковякина
Лилиана Банис
Людмила Дудорова
Максим Логинов
Елена Кузнецова
Nataliya Zaytseva
miro
Методклуб: Гибридные технологии
Share
Методический клуб
Российской Ассоциации фасилитаторов
26.02.2021
17.00-19.00
Кейсы
Guest Inventor
Кейсы команда 2
Ирина Дурманова

Платформы для видео-конференций, встреч	ZOOM Skype для бизнеса Microsoft Teams Google Hangouts Webex Meetings Remo.co …
Платформы для совместной работы, фасилитации групповых обсуждений, работы команд, интерактива и визуализации идей	Zoom.us Padlet.com Stormz.me Miro.com Remo.co … Mentimeter.com Whenspeak.ru Jamboard.com

ЯСНЫЕ ИНСТРУКЦИИ

1. Смысл

- Цель задания
- Ожидаемый результат ***ПРИВЕДИТЕ ПРИМЕР!***

2. Как организовать процесс?

- Кто лидер, кто фиксирует и делится доской
- Какие шаги, этапы (по кругу, индивидуально…)
- Куда и как фиксируем
- Время
- Ссылки, куаркод

3. Инструкции повторите *СЧДУ2*

4. Проверка/ наблюдение/ корректировка *ЧТО ДЕЛАЮТ?*

ОБЪЕДИНЯЙТЕ УЧАСТНИКОВ В МАЛЫЕ ГРУППЫ

Распределите по залам (3-7 человек) – получите рост вовлеченности, продуктивности и удовольствия!

Как делать?

1. Дайте задание
2. Назначьте лидера или попросите их выбрать
3. Дайте время на знакомство (если не знают друг друга)
4. Просите «шерить» экран
5. Наблюдайте за работой
6. Помогайте/ корректируйте (если нужно)
7. Попросите выбрать, кто представит результат
8. Представьте результаты, сведите их (если необходимо)

Что из этого вы не делаете?

ВЫБИРАЙТЕ ПЛАТФОРМЫ С ЗАЛАМИ!

AgileDays 2021. Зал 2
agile days
Вернуться в фойе
Первый стол
Второй стол
Третий стол
Четвертый стол
Пятый стол
Шестой стол
Седьмой стол
Восьмой стол
Девятый стол
Десятый стол (ВИДЕОЗАПИСЬ)
Floor
Need Help?
Present
Cam Off
Mic Off
Chat
Share
Lobby
More

АКТИВАЦИЯ УЧАСТНИКОВ

Каждые 10-15 минут активируйте участников – просите что-то сделать! Помогает концентрировать внимание, заинтересовать, включиться

ВАРИАНТЫ

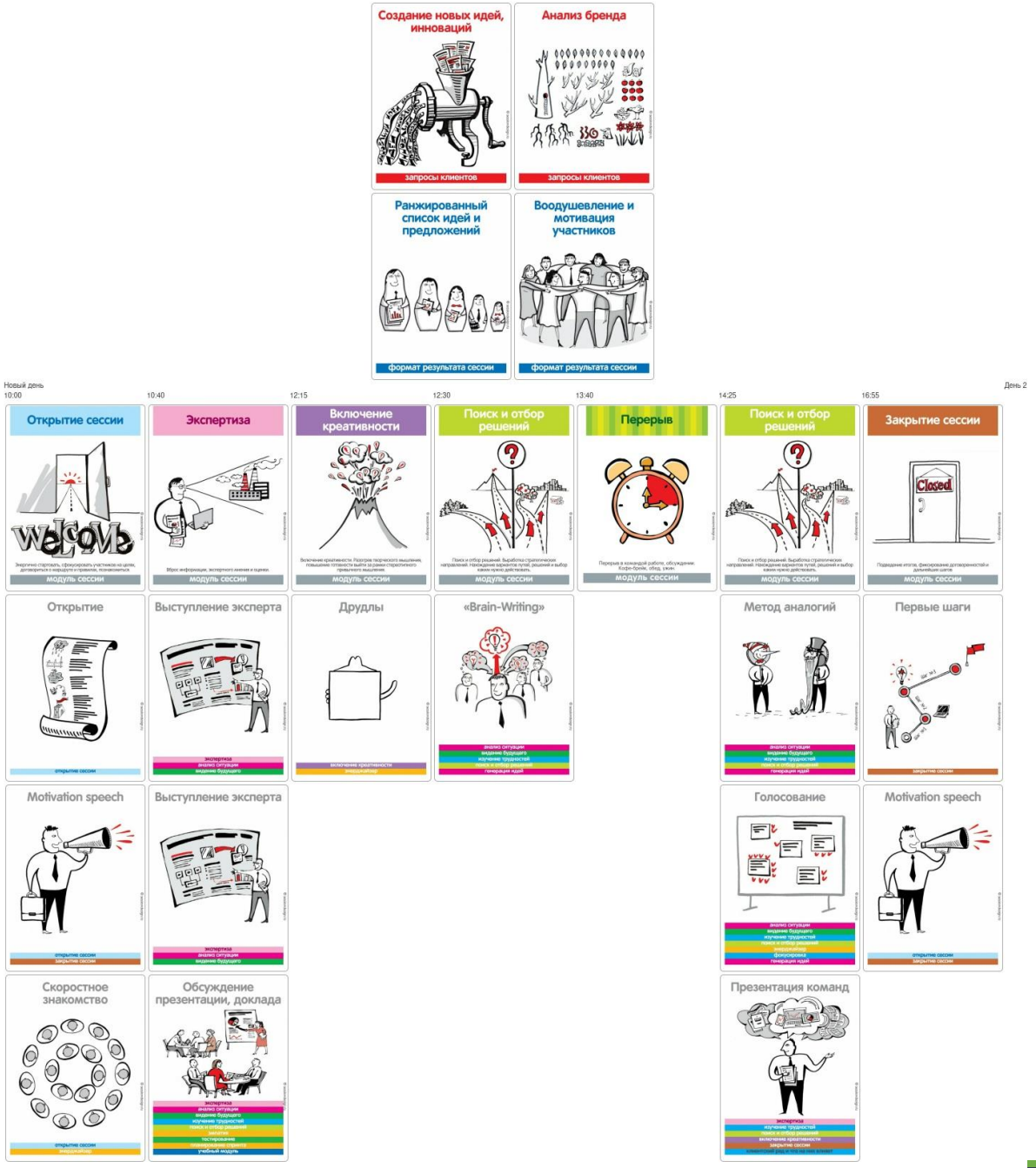
1. Голосования
2. Опросы
3. Вопросы участникам (ответы - реакция в чате, голосом, жестами)
4. Комментарии в чат
5. Опрос по кругу
6. Загадки
7. Смена деятельности – разнообразные методы (sessiondesion.ru)
8. Попросите писать на стикерах, доске…
9. Задания в малых группах
10. Попросите озвучить
11. Обращайтесь персонально по Имени
12. Реакции участников, аплодисменты
13. Эмоциональные карты, картины
14. Разминка 15. Игра …

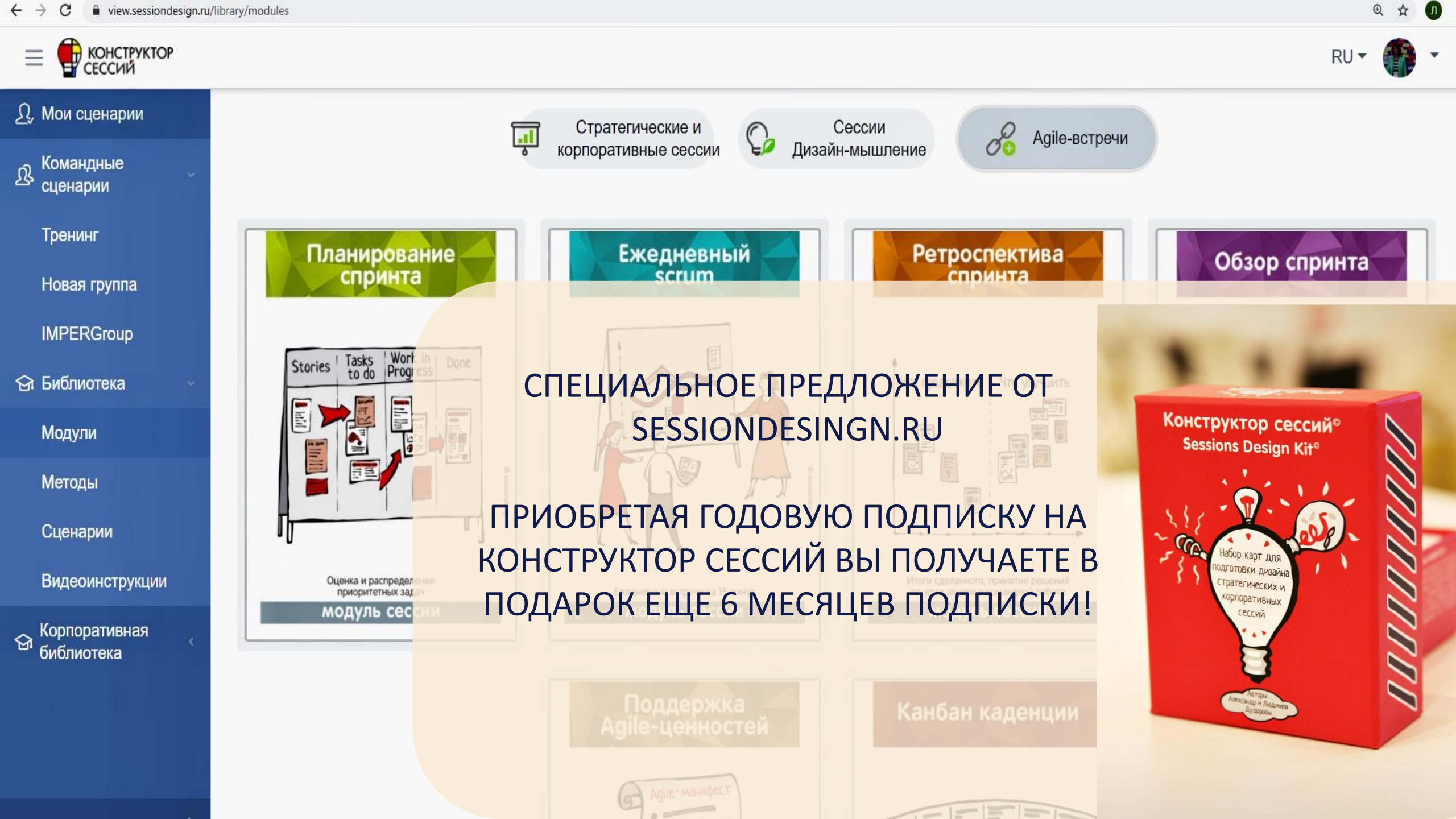
ЧЕМ БОЛЬШЕ ДЕЛАЮТ УЧАСТНИКИ, ТЕМ БОЛЬШЕ ОНИ ДОВОЛЬНЫ!

ДИЗАЙН сессий и ассортимент методов

Конструктор сессий sessiondesign.ru

SESSION DESIGN www.sessiondesign.ru


Создание новых идей, инноваций
запросы клиентов
Анализ бренда
запросы клиентов
Ранжированный список идей и предложений
формат результата сессии
Воодушевление и мотивация участников
формат результата сессии
Новый день
10:00
10:40
12:15
12:30
13:40
14:25
16:55
День 2
Открытие сессии
модуль сессии
Экспертиза
модуль сессии
Включение креативности
модуль сессии
Поиск и отбор решений
модуль сессии
Перерыв
модуль сессии
Поиск и отбор решений
модуль сессии
Закрытие сессии
модуль сессии
Открытие
Выступление эксперта
Друдлы
«Brain-Writing»
Метод аналогий
Первые шаги
Motivation speech
Выступление эксперта
Голосование
Motivation speech
Скоростное знакомство
Обсуждение презентации, доклада
Презентация команд



СПЕЦИАЛЬНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТ SESSIONDESINGN.RU

ПРИОБРЕТАЯ ГОДОВУЮ ПОДПИСКУ НА КОНСТРУКТОР СЕССИЙ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ В ПОДАРОК ЕЩЕ 6 МЕСЯЦЕВ ПОДПИСКИ!

ТЕХНИЧЕСКИЕ СЕКРЕТЫ

- Письмо участникам с техническими требованиями (регистрация на платформе, устройства, камера включена…)
- 2 устройства с экранами – для оперативности, контроля
- Ассистент с платформами– если группа большая
- Софасилитаторы на группах
- Инструктаж участников по работе с платформами (в начале, заранее)
- Запасной интернет

Чек-лист онлайн-фасилитатора

1. Быстрый старт (чек-ин, трейлер, опрос)
2. Цели, Правила и РОЛИ
3. Витамин 5В вовлеченности (Вектор, Вызов, Выбор, Вклад, Вера)
4. Структура процесса
5. Инструменты/методы
6. Ключевые вопросы
7. Технический сценарий для обсуждений
8. Доски, опросы, ссылки
9. Четкие инструкции (+ СЧДУВ)
10. Подготовка
11. Письмо участникам (технические требования, подготовка, анонс…)

Компетенции онлайн-фасилитатора
(в дополнение к Компетенциям фасилитатора afru.ru)

- **Знать онлайн-платформы**, владеть ими
- **Адаптировать методы** под онлайн
- **Знать специфику вовлечения в онлайне** и уметь вовлекать
- **Держать в своем фокусе:** участники, экран, платформы/приложения, презентация, музыка, видео, процесс результат …

Компетенции фасилитатора
(Российская Ассоциация фасилитаторов www.afru.ru)

1. СОТРУДНИЧЕСТВО И УПРАВЛЕНИЕ ОТНОШЕНИЯМИ
2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОПТИМАЛЬНОГО ГРУППОВОГО ПРОЦЕССА
3. СОЗДАНИЕ СРЕДЫ ДЛЯ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
4. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ГРУППОВОЙ РАБОТЫ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ОПТИМАЛЬНОГО РЕЗУЛЬТАТА
5. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ
6. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОЗИЦИЯ

ПОЛЮБИ ОНЛАЙН И ОН ПОЛЮБИТ ТЕБЯ!

Людмила Дудорова

IMPER
Group

IMPER Group
Консалтинговая компания
«Имидж персонал»

www.personalimage.ru
www.gotraining.ru
www.facilitators.ru
www.sessiondesign.ru
+7(495)-500-60-69
+7(495)-025-01-69
ld@personalimage.ru
Людмила Дудорова